Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liikkeellä eteenpäin -projektin aiesopimuksen hyväksyminen
TRE:5665/02.04.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Palvelujohtaja Tommi Eskonen, p. 050 361 1052, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Erityisasiantuntija Marianne Rautiokoski, p. 040 557 4322, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen (Y-tunnus 0211675-2) ja Pirkanmaan hyvinvointialueen (Y-tunnus 3221308-6) välinen Liikkeellä eteenpäin -projektin aiesopimus esityksen mukaisesti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Tommi Eskonen.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut
Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut hakee STM:n Suomi liikkeelle 2027: Työttömien liikuntaneuvonnan palveluketjut -kehittämisavustusta 11.11.2026 päättyvällä hakujaksolla Liikkeellä eteenpäin -projektin toteuttamiseksi.

Projektin tavoitteena on luoda Tampereelle toimiva, monialainen ja pysyvä työttömien liikuntaneuvonnan palveluketju. Työttömien palveluissa liikkumisen tuen tarve tunnistetaan ja otetaan systemaattisesti puheeksi, ja asiakkaat ohjautuvat oikea aikaisesti heidän tarpeitaan vastaavaan liikuntaneuvontaan. Työllisyyspalvelujen, liikuntapalvelujen, Pirkanmaan hyvinvointialueen sekä muiden kohderyhmää kohtaavien toimijoiden, kuten järjestöjen, roolit ja ohjauskäytännöt ovat selkeät ja yhdessä sovitut.

Projektin toteuttaja Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2) on laatinut aiesopimuksen, jossa sopijaosapuolina ovat projektin toteuttaja ja projektin yhteistyökumppani Pirkanmaan hyvinvointialue (Y-tunnus 3221308-6). Aiesopimuksella sopijaosapuolet sitoutuvat tekemään yhteistyötä hankkeessa ja edistämään hankkeen tavoitteita omien tehtäviensä ja käytettävissä olevien resurssiensa puitteissa edellyttäen, että hankkeelle myönnetään rahoitus. Tampereen kaupunki vastaa hankkeen valmistelusta, koordinoinnista ja hankehakemuksen mukaisesta toteutuksesta. Pirkanmaan hyvinvointialue osallistuu hankkeeseen yhteistyökumppanina, eikä sille koidu hankkeesta suoria taloudellisia kustannuksia eikä sille makseta hankkeesta avustusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Konkreettisista yhteistyökäytännöistä ja vastuista sovitaan tarkemmin hankkeen saadessa myönteisen rahoituspäätöksen.

Aiesopimus tulee voimaan sinä päivänä, kun kaikki sopijaosapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja on voimassa hankkeen valmistelun sekä mahdollisen hankekauden ajan. Mikäli myönteistä rahoituspäätöstä ei saada, sopimus raukeaa.

Toimivallan peruste
Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö, jonka 5 §:n mukaan projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konserniyksikön, palvelualueen, palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja, jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Tiedoksi
Asianosaiset, Regina Saari, Marianne Rautiokoski, projektitoimisto

Liitteet:
1 Liikkeellä eteenpäin_aiesopimus_luonnos

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Tommi Eskonen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 6.11.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.
Ote päätöksestä on lähetetty 6.11.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
06.11.2026

Sini Mäkilä
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.